

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 34 Василеостровского района
Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

«01» октября 2024 год

№ 1-ПУ

**«Об организации дополнительных платных образовательных услуг
в ГБДОУ детском саду №34 Василеостровского района
на 2024-2025 учебный год»**

На основании анализа опроса родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих ГБДОУ детский сад № 34 Василеостровского района, Устава ГБДОУ, протокола Общего собрания работников ДОУ №1 от 31.08.2024 года и в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в ГБДОУ детском саду №34 Василеостровского района дополнительные платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт бюджета Санкт-Петербурга с:
01.10.2024 «Йога» (для взрослых) (площадка №3);
16.10.2024 «Подготовка к школе» (площадка №3);
16.10.2024 «Hello» (Английский для малышей);
16.10.2024 «Читалочка» (площадка №1);
13.11.2024 «Говорим красиво» (площадка №1);
09.01.2025 «Говорим красиво» (площадка №3);
2. Утвердить перечень платных образовательных услуг, реализуемых в ГБДОУ детском саду №34 Василеостровского района в 2024-2025 уч. году (Приложение №1).
3. Утвердить стоимость дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых ГБДОУ детским садом №34 Василеостровского района в 2024-2025 уч. году (Приложение №2).
4. Утвердить Смету расходов (Приложение №3), получаемых в ГБДОУ детском саду №34 Василеостровского района за счёт предоставления дополнительных платных образовательных услуг в целом на группу обучающихся, воспитанников по каждой образовательной программе с последующим определением цены услуги на одного обучающегося.
5. Утвердить режим занятий дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых в ГБДОУ детском саду №34 Василеостровского района в 2024-2025 учебном году (Приложение №4).
6. Утвердить состав педагогических работников, административного персонала, обеспечивающих оказание платных образовательных услуг:
 - Селякова Е.Г. - педагог-организатор дополнительных платных образовательных услуг;
 - Чарушкина Е.В. – педагог ДО;
 - Серебрякова Ю.Н. – педагог ДО;
 - Яковлева А.П. – педагог ДО;
 - Сизмина Т.В. – педагог ДО;
 - Дубовская Р.А. – педагог ДО.
7. Назначить заместителя заведующего по АХЧ Кусонец Л.С. ответственной за соблюдение правил пожарной безопасности при проведении дополнительных образовательных услуг.
8. Назначить педагогов дополнительного образования ответственными за охрану жизни и здоровья воспитанников во время проведения дополнительных образовательных услуг.

9. Контроль за оплатой услуг родителями по безналичному расчёту на лицевой счёт ГБДОУ детского сада №34 Василеостровского района, возложить на педагога организатора – Селякову Е.Г.
10. Оформить отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных образовательных услуг в форме Трудового договора или дополнительного трудового договора при работе по внутреннему совместительству.
11. Заключить Договоры об оказании дополнительных платных образовательных услуг с родителями (законными представителями) обучающихся детей.
12. Педагогу-организатору ДПО услуг Селяковой Е.Г. оформить стенд по дополнительным платным образовательным услугам, с целью обеспечения родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ детского сада №34 Василеостровского района доступной и достоверной информацией.
13. Педагогу-организатору ДПО услуг Селяковой Е.Г. оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке и реализации программ дополнительного образования детей, контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.
14. Разместить на сайте ГБДОУ детского сада №34 Василеостровского района информацию об организации дополнительных платных образовательных услуг. Ответственный Никитина С.Г.
15. Вести «Книгу замечаний и предложений по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг», обеспечить нахождение её в доступном для родителей (законных представителей) месте – на вахте при входе в детский сад, анализировать содержание предложений и замечаний с целью улучшения организации и качества оказываемых платных образовательных услуг.
16. Педагогам дополнительного образования вести «Журнал учёта посещаемости воспитанников ДПО услуг». Педагогу-организатору дополнительных платных услуг Селяковой Е.Г. осуществлять систематический контроль за правильностью ведения журналов учёта.
17. Назначить Кусонец Л.С. – заместителя заведующего по АХЧ, ответственной за охрану труда при проведении дополнительных образовательных услуг.
18. В срок до 15 марта 2025 представить для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников ГБДОУ детского сада №34 Василеостровского района отчёт о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, полученных за счёт предоставления дополнительных платных образовательных услуг за предшествующий календарный год.
19. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Горохова С.С.