

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное организация
детский сад № 34 Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 34 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)**

ПРИНЯТ

Общим собранием
(протокол от 28.08.2025 № 1)

УТВЕРЖДЕН

приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 34
Василеостровского района
от 28.08.2025 №31-ОД

РАССМОТРЕН

Педагогическим советом
образовательного учреждения
(протокол от 28.08.2025 № 1)

С учетом мотивированного мнения

Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся

**ПЛАН РАБОТЫ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА №34 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт–Петербург
2025

Содержание

Общие сведения

Раздел I. Анализ работы за 2024-2025 учебный год

1.1 Анализ рисков и возможностей для планирования работы в 2025-2026 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2024-2025 учебный год

Раздел II. План работы на 2025-2026 учебный год

2.1 Цели и задачи

2.2 Основные направления развития организации в 2025-2026 учебном году

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2025-2026 учебном году

2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана 2025-2026 учебного года

Раздел III. Система внутреннего мониторинга

3.1 Критерии эффективности реализации плана в 2025-2026 учебном году

3.2 Контроль за организацией образовательного процесса

3.3 Циклограмма проведения оперативного контроля

Приложения к плану на 2025-2026 учебный год:

1. План Совета родителей (законных представителей)
2. План мероприятий по пожарной безопасности
3. Профилактическая работа по предупреждению террористических актов и обеспечению безопасности педагогов и детей
4. План работы по предупреждению детского травматизма
5. Реализация проектной деятельности воспитателей и специалистов в рамках реализации образовательных программ дошкольного образования.
6. Отчет о планируемом повышении квалификации педагогов на 2025 год и плановый период 2025-2026 годы
7. План аттестации педагогов в 2025-2026 учебном году
8. План летней оздоровительной работы на 2025-2026 учебный год
9. Программа наставничества для педагогического персонала в ГБДОУ детском саду №34 Василеостровского района на 2025-2026 учебный год
10. Перспективный план работы музыкального руководителя на 2025-2026 учебный год
11. Перспективный план работы педагога-психолога на 2025-2026 учебный год
12. Перспективный план работы инструктора по физической культуре на 2025-2026 учебный год.
13. Перспективный план учителя-логопеда на 2025-2026 учебный год

ОБЩИЕСВЕДЕНИЯ

Годовой план Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее - ДОО) разработан в соответствии со следующими документами:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 01.09.2024 - приказ Минпросвещения России от 25.10.2023 N 783);
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- ✓ Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. N 2 ОБ утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ✓ Уставом ДОО;
- ✓ Программой развития Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №34 Василеостровского района Санкт-Петербурга на 2025-2030 годы.

Адрес ведения образовательной деятельности:

199106, Санкт-Петербург, 23 линия В.О. дом 22-24 Лит А;
199406, Санкт-Петербург, Гаванская улица, дом 24, Литера А;
199406, Санкт-Петербург, Наличная улица, дом 19, Литера А.
Телефон: 8(812)321-36-76, 8(812)355-82-47, 8(812)355-77-10.

Язык образования – русский.

Основная цель деятельности ДОО является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОО является реализация образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности и реализация образовательной программы дошкольного образования. Деятельность учреждения осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательного процесса.

В ДОО функционируют:

В ДОО по адресу: 23-линия В.О.дом 22-24 Лит А функционируют:

3 общеразвивающих групп, укомплектованных в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ младшая группа для детей 3-4 лет;
- ✓ средняя группа для детей 4-5 лет;
- ✓ старшая группа для детей 5-6 лет;
- 1 компенсирующей направленности
- ✓ подготовительная к школе группа для детей 6-7 лет

по адресу: Гаванская улица, дом 24, Литера А функционируют:

3 общеразвивающие группы, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ Группа раннего возраста для детей с 1-2 лет;
- ✓ Группа раннего возраста для детей с 2-3 лет;
- ✓ младшая группа для детей 3-4 лет;

по адресу: Наличная улица, дом 19, Литера А функционируют:

2 общеразвивающие группы, укомплектованные в соответствии с возрастными нормами:

- ✓ средняя группа для детей 4-5 лет;
- ✓ старшая группа для детей 5-6 лет;
- 1 компенсирующей направленности
- ✓ подготовительная к школе группа для детей 6-7 лет

Количество мест: 226 человек. Наполняемость: 100 %

По наполняемости группы соответствуют санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений. Все группы работают, в соответствии с Уставом, в режиме полного рабочего дня (12 часов) при пятидневной рабочей неделе.

Режим работы: пятидневная рабочая неделя с 07.00 до 19.00, выходные: суббота и воскресенье, и дни, установленные законодательством РФ.

Принципы составления годового плана, сформулированы в соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 07.06.2019 № 07-3760 «О программе развития образовательной организации»:

Актуальность – нацеленность на решение ключевых вопросов развития организации в рамках реализации проекта.

Прогностичность – ориентация на удовлетворение «заказов» социального заказа на образование и управление образовательной организацией, учет направлений развития системы образования, изменений социальной ситуации.

Эффективность – достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов в рамках риск-ориентированного мышления.

Реалистичность и реализуемость – соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов возможностям организации.

Полнота и целостность – наличие системного образа организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития.

Для успешной реализации годового плана обеспечиваются психолого-педагогические условия:

- ✓ уважение педагогов к человеческому достоинству воспитанников, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях;
- ✓ использование в образовательном процессе форм и методов работы с детьми, соответствующих их психолого-возрастным и индивидуальным способностям;
- ✓ построение образовательного процесса на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребёнка и учитывающего социальную ситуацию его развития;
- ✓ поддержка педагогами положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и взаимодействия детей друг с другом в разных видах деятельности;
- ✓ поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических видах деятельности;
- ✓ возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения;
- ✓ защита от всех форм физического и психического насилия;
- ✓ поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

РАЗДЕЛ I. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1 Анализ рисков и возможностей для планирования работы в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Текущий уровень	Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов			Уровень риска
			Благоприятные возможности	Уровень	Риски	

1	Образовательные ориентиры	4	Целевые ориентиры прописаны в образовательной концепции, включенной в программу развития образовательного учреждения на 2025-2030 гг., а также указаны целевом разделе реализуемых образовательных программ, принятых на педагогическом совете 28.08.2025 (в действующей редакции).	4	Изменение нормативно-правовой базы, направленное на повышение роли патриотического воспитания, которое может потребовать корректировку образовательных ориентиров.	1
2	Образовательная программа	3	Образовательная программа, принята на педагогическом совете 31.08.2023 (в действующей редакции), соответствуют районным методическим рекомендациям, в них включены показатели эффективности реализации, перспективные планы по основным компонентам образовательного процесса.	4	Низкие риски, образовательная программа написана на уровне, превышающем требования ФГОС ДО в соответствии с ФОПДО	0
3	Содержание образовательной деятельности	3	Содержание образовательной деятельности построено с учетом требований индивидуализации и включает применение современных педагогических технологий, с 2024-2025 уч. года во всех группах включена деятельность по индивидуальным образовательным маршрутам. Педагогами в 2024-2025уч .году освоены новые педагогические технологии: леги-конструирования, видео-технологии в образовании, работа в госпабликах (вовлеченность, фото-видео контент, нейросеть)	3	Внедрение педагогических технологий, предъявляющих высокие требования к оснащению образовательной среды образовательной организации ограничено возможностями финансирования образовательной организации	2
4	Образовательный процесс	3	В образовательной организации разработана вариативная модель регламентации образовательной деятельности, учитывающей индивидуальные потребности обучающихся. Основные структурные компоненты образовательного процесса прописаны в образовательной программе, принятой на Педагогическом совете ДОО 31.08.2023.	3	Использование информационных технологий имеет возрастные ограничения, требуется поиск новых форм использования информационных технологий.	1

5	Образовательные условия	2	В образовательной организации отсутствуют педагогические вакансии, штат укомплектован педагогами, соответствующими требованиям действующих профстандартов. В образовательной организации разработано и реализуется положение о самообразовании педагогов. Социально-психологическая среда: позитивный климат в коллективе, где взаимоподдержка и уважение к личности каждого участника образовательного процесса, становятся основными ценностями. Все это не только позволяет детям развивать социальные навыки и эмоциональный интеллект, обучаясь взаимодействовать друг с другом, но и создало укоренившуюся привычку общаться в дружелюбной обстановке. В 2024-2025 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: изготовлены пособия и дидактические материалы по познавательному развитию: лепбук «Санкт-Петербург: история и достопримечательности», «Финансовая грамотность», «Мое здоровье». Макет-часы для отработки времени, дидактический материал для нейрогимнастики. Изготовлен дидактический и наглядно-демонстрационный материалы для детей к геоквесту «Сокровища Фонтанки», Изготовлен дидактический материал по основам безопасности, по пожарной безопасности, по правилам дорожного Дидактический материал для фланелеграфа: «Повар», «Одень медвежонка по погоде», «Назови одним словом». Дидактическое пособие «Безопасный дом», «Кошкин дом» по пожарной	3	У образовательной организации отсутствует собственный бассейн, а также отдельное помещение для физкультуры. Организации требуется внедрение модели наставничества «педагог-педагог».	3
---	-------------------------	---	---	---	--	---

			безопасности. Пособия и дидактический материал по ПДД, макет «Перейди дорогу» В 2024 -2025 уч. году в РППС ДОО произошли следующие изменения: Закуплена мебель для старшей и подготовительной групп Приобретен профессиональный стол для логопеда.			
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2	В направлении «Доступная среда» с 2022-2023 уч. года внедрена пространственная навигация внутри образовательной организации.	3	Отсутствие педагогов с дефектологическим образованием Материально-технические условия образовательной организации не позволяют организовать доступность для всех категорий инвалидов	3
7	Взаимодействия с родителями	3	В 2024-2025 уч. году проведены запланированные мероприятия с родителями в полном объеме. ДОО активно взаимодействует с родителями (законными представителями) через официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик), что не только укрепляет партнерские отношения, но повышает уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс. По итогам диагностики родителей выпускников в 2025 году – высокий уровень удовлетворенности родителей.	3	Низкие риски	0

8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3	В 2024-2025 уч. году проведены запланированные мероприятия в области здоровьесбережения, в том числе проведены проекты по здоровьесбережению «В гостях у Мойдодыра», «В здоровом теле - здоровый дух» Внедрено отдельное утвержденное меню для аллергиков по медицинским показаниям. Проведена замена оборудования на пищеблоке. Закуплены посудомоечные машины на все группы (1 площадка), детские унитазы, детские стулья, мягкий инвентарь (подушки, одеяло), рециркулятор бактерицидный, оборудование для медицинского кабинета. В 2024 году обновлены локальные нормативные акты по охране труда и защите персональных данных в соответствии с требованиями изменившейся нормативно-правовой базы и политикой импортозамещения.	3	Выстроенная модель образовательной деятельности уязвима при превышении эпидемического порога инфекционных заболеваний. Изменение нормативно-правовой базы в области охраны труда и безопасности.	2
9	Управление и развитие	3	Реализованы проекты программы развития в объеме, предусмотренном на дату составления плана работы ДОО. Внедрение инновационных подходов направленных на улучшение качества образования: - Разработка и внедрение образовательных программ - Повышение квалификации педагогического состава - Укрепление взаимодействия с родителями через работу в системе госпаблика - Создание комфортной образовательной среды - Развитие партнерских отношений - Оценка и мониторинг результатов	4	Изменение нормативно-правовой базы в области документирования дошкольного образования.	1

В результате анализов рисков и возможностей определены следующие направления работы, актуальные в 2025-2026 уч. году:

- ✓ Внедрение федерального календарного плана воспитательной работы с акцентом на патриотическое воспитание и значимых юбилейных дат с учетом возрастных особенностей детей
- ✓ Открытие 2 групп компенсирующей направленности.
- ✓ Разработка и внедрение адаптированной программы.
- ✓ Организация обучения и воспитания с применением дистанционных технологий
- ✓ Разработка модели сотрудничества и аутсорсинга, позволяющей компенсировать отсутствующие или недостаточные материально-технические или кадровые условия деятельности образовательной организации
- ✓ Разработка и внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.
- ✓ Коррекция документального сопровождения в связи с изменением нормативно-правовой базы

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБДОУ детского сада №34 Василеостровского района в 2025-2026 учебном году.

1.2 Анализ выполнения плана работы за 2024-2025 учебный год

Результативность работы по снижению рисков

	Образовательная область	Задачи плана 2024-2025 уч. год	Выполненные мероприятия
1	Образовательные ориентиры	-	-
2	Образовательная программа	-Внедрить новую образовательную программу в связи с внедрением ФОП ДО	Внедрение новой образовательной программы в связи с реализацией ФОП ДО
3	Содержание образовательной деятельности	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ	Реализованы проекты по здоровьесбережению в ОУ. Участие обучающихся в районных и городских спортивных играх и соревнованиях. Проведены запланированные проекты в рамках недели и дней здоровья. Проведено районное мероприятие – районная игра по пожарной безопасности. Победа воспитанников в городских соревнованиях

		безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	«Ледовая олимпиада» 1 место, 3 место
4	Образовательный процесс	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Проведены запланированные проекты в рамках недели и дней здоровья. Активными участниками стали педагоги, сотрудники, дети и родители.
5	Образовательные условия	Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах детской деятельности. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов через участие в конкурсном движении, в том числе в конкурсах педагогических достижений.	Изготовлены дидактические пособия и материалы, способствующие развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника. В 2024-2025 уч. году в конкурсах участвовали педагоги всех возрастных групп, специалисты ДОУ 100%.
6	Взаимодействия с родителями	Расширить зону вовлечения родителей в образовательный процесс через совместное творчество в разнообразных видах деятельности с использованием электронных ресурсов ДОО	Для взаимодействия с родителями были запущены система «Госаблики», сервер обратной связи «Госуслуг», слайдер «Галерея». Число подписчиков в госаблике ВКонтакте ООД увеличилось за учебный год и насчитывает более 80% подписчиков. Реализованы следующие детско-родительские проекты: «Знакомство с обычаями и традициями русской

			народной культуры», «Мы любим книги», «Мосты повисли над Невой», «Санкт-Петербург- город дворцов», «Зимующие птицы наши друзья», Проведены мастер-классы «Книжкина больница», мастер-класс по изготовлению новогодних игрушек, участвовали в акции «Мы дарим апельсин», мастер-класс по изготовлению театральных кукол с последующим их использованием в театрализованной деятельности. Проведён мастер-класс «Кормушка для зимующих птиц», «Петрушкины забавы», «Изготовление поздравительной коробочки». Совместно с родителями старшей группы проведён мастер-класс «Ёлочная игрушка», «Летние украшения».
7	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ДОО «Физическое развитие», а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара.	Работа по здоровьесбережению реализована в полном объеме в соответствии с планом
8	Управление и развитие	-	Разработана новая программа развития образовательной организации на 2025-2030уч.год

Мониторинг эффективности годового плана в части достижения целей драйверы развития: области «Управление и развитие», что связано с изменением нормативно-правовой базы.

Вывод: По итогам анализа рисков и возможностей определены основные направления работы ГБДОУ детского сада № 34 Василеостровского района в 2025-2026 учебном году.

В связи с принятием новых нормативных документов в области дошкольного образования, определены следующие направления работы на 2025-2026 уч. год:

- Внедрение проекта «Новая логопедическая группа» из программы развития 2025-2030 уч год
- Открытие 2-х подготовительных групп компенсирующей направленности на двух площадках.
- Разработка и внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
- Разработка и введение новых ЛНА с изменением нормативно- правовой базы.
- Формирование базы знаний образовательной организации по направлению: «Ранняя профориентация в ДОУ», «Современные формы сотрудничества с семьей», «Воспитательные проекты в ДОУ»
- Ведение проектов, направленных на социально-коммуникативное развитие воспитанников ДОУ.

РАЗДЕЛ II ПЛАН РАБОТЫ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. Цели и задачи работы ДОО на 2025 – 2026 учебный год

Цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, решение задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно- эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

- Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и дошкольного учреждения по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей;
- Организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;

- Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
- Повышение профессионального роста педагогов, через повышение квалификации воспитателей и специалистов, работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности ДОУ, участия в конкурсном движении
- Создать условия для реализации федерального календарного плана воспитательной работы с акцентом на патриотическое воспитание и значимые юбилейные даты с учетом возрастных особенностей детей
- Построение взаимодействия в форме сотрудничества и повышение информированности, вовлечение в процессы образования, воспитания и деятельности дошкольного учреждения родителей (законными представителями) обучающихся через систему госпабликов.

2.2 Основные направления развития организации в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Направления развития	
		Направления развития	Мероприятия
1	Образовательные ориентиры	Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития. Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики. Работа психолого-педагогических консилиумов.
2	Образовательная программа	Образовательная программа ДОО	Реализация образовательной программы дошкольного образования, в соответствии федеральным календарным планом воспитательной работы. Внедрение новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	Речевое развитие в билингвальной / полилингвальной среде	Разработка документирования речевого развития в билингвальной / полилингвальной среде. Участие в мероприятиях года народного искусства и нематериального культурного наследия народов России, в том числе культуры малочисленных народов России
4	Образовательный процесс	Поддержка инициативы дошкольников Игра	Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.

		Проектно-тематическая деятельность Исследовательская деятельность и экспериментирование Использование информационных технологий	Проведение недели игровых проектов. Проведение проектов естественно- научной направленности в течение года и в летний период. Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки и Дню математика. Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.
5	Образовательные условия	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе, доступная воспитанникам группы Предметно-пространственная среда ДОО, доступная всем воспитанникам ДОО (без учета выделенных групповых пространств)	Обновление оборудования для игр на прогулках, озеленение прогулочных площадок, установка стенов безопасности на прогулочных площадках. Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (уголок безопасности, развивающая зона, выставочный центр и пр.)
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	Инклюзия в группе. Организация работы подготовительных групп компенсирующей направленности ППРС в группах Работа с детьми-инвалидами	Проведение мероприятий по теме: «Инклюзивное образование в общеразвивающей группе детского сада» Проведение ежегодного мониторинга по организации работы с детьми-инвалидами. Внедрение индивидуального образовательного маршрута ребенка-инвалида. Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов
7	Взаимодействия с родителями	Участие родителей в образовательной деятельности	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики Проведение детско-родительских проектов. Деятельность Совета родителей (законных представителей).

8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	Качество питания Организация медицинского сопровождения Безопасность	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию. Организация для родителей обучающихся открытых полдников с руководителем Разработка пакета документации по организации медицинского сопровождения обучающихся. Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.
9	Управление и развитие	Управление качеством дошкольного образования в ДОО	Внедрение программы развития образовательной организации на 2025-2030 гг.

2.3 Мероприятия по реализации плана в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Меры, мероприятия	Ответственный исполнитель	Плановый срок реализации	Планируемый результат	Критерий эффективности
Образовательные ориентиры					
1	Организация консультационной работы с педагогами по вопросам организации педагогического наблюдения и документирования процессов развития.	Старший воспитатель	В течение учебного года	100% педагогов имеют положительный опыт конструирования индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ)	Вовлечение персонала не менее 25%
2	Проведение рабочих совещаний по итогам диагностики.	Старший воспитатель	2 раза в год (октябрь, май)	Индивидуализация образования (ведение ИОМ, индивидуальное планирование в календарно-тематическом планировании на основе	Документирование (ИОМ) в каждой группе ДОО

				результатов диагностики).	
3	Работа психолого-педагогических консилиумов.	Заведующий Курирующий учитель-логопед районного учебно-методического объединения учителей-логопедов и учителей-дефектологов.	Октябрь - декабрь 2025 (диагностический)	Выявление детей с подозрением на ОВЗ для направления на ПМПК (территориального и городского уровней).	Документирование (протоколы), соблюдение сроков, вовлечение родителей (законных представителей).
Образовательная программа					
1.	Реализация адаптированной программы в группах компенсирующей направленности ДОУ и обеспечение функционирования логопедических групп. Реализация календарного плана воспитательной работы на учебный год Реализация всех приложений к годовому плану	Педагогический совет ДОО	Август 2025 2025-2026 учебный год	Соответствие образовательной программы действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80% Оценка качества реализации Педагогическим советом ДОО в рамках ВСОКО
2.	Создание условий по внедрению новой адаптированной программы в подготовительных группах компенсирующей направленности, новых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по запросам родителей (законных представителей).	Педагогический совет ДОО	ноябрь 2025	Новые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы получили положительную оценку по шкале удовлетворенности родителями (законными	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО

				представителями), обучающиеся участвуют в конкурсах.	
3.	Проанализировать содержание образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	Педагогический совет ДОО	Май 2026	Соответствие образовательных программ действующим требованиям законодательства	Соблюдение сроков, наличие требуемых элементов, вовлечение персонала не менее 80%
4.	Организовать участие педагогов во Всероссийских информационно-методическом вебинарах «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Вебинар	2026 год	% вовлеченности педагогов в мероприятии	Участие в вебинаре
Содержание образовательной деятельности					
1.	Подготовка методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу. Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Педагогический совет ДОО	Сентябрь 2025 - май 2026	Созданы методические разработки.	Оценка качества программ Педагогическим советом ДОО
3.	Мероприятия, направленные на расширение кругозора обучающихся: -Проведение тематических мероприятий в соответствии с реализуемой образовательной программой. Организация межгрупповое взаимодействие в рамках событийного праздничного календаря.	Старший воспитатель	В течение 2025-2026 учебного года	Положительная динамика интереса и познавательной активности обучающихся	Наличие новостей о мероприятиях на новостной ленте госпаблика
4.	Организация сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам	Старший воспитатель	В течение 2025-	Использование ресурсов	Выполнение запланированных

	воспитательной работы с воспитанниками		2026 учебного года	сетевых партнеров	мероприятий федерального плана воспитательной работы в полном объеме.
5.	Составление положения и сценариев для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО	Педагоги	В течение 2024-2025 учебного года	Наличие положений и сценариев для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО	Выполнение запланированных мероприятий федерального плана воспитательной работы в полном объеме.
Образовательный процесс					
1.	Участие в районном конкурсе педагогического мастерства Организация конкурса индивидуальных проектов и культурных практик.	Арсеньева О.Г Старший воспитатель	Ноябрь 2025г Январь 2025 года	Педагогами приобретен опыт организации индивидуальных проектов и культурных практик.	Результаты конкурса рассмотрены на Педагогическом совете ДОО
2.	Проведение недели игровых проектов.	Воспитатели	Лето 2025 года	Пополнена база знаний по направлению «Игровые проекты»	Не менее 1 проекта в каждой группе
3.	Проведение недели исследовательской деятельности и экспериментирования, посвященных Дню науки.	Воспитатели	Февраль 2026 года	Пополнена база знаний исследовательской деятельности и экспериментирования	Не менее 1 проекта в каждой группе на средних, старших и подготовительных группах.
4.	Внедрение отечественных электронных образовательных ресурсов и программного обеспечения для реализации задач образовательной деятельности.	Ответственный за информатизацию	В течение 2025-2026 уч. года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР и, или ПО	Не менее 2-х ЭОР или ПО
5.	Проведение цикла праздничных событий, в рамках календарного плана воспитательной	педагоги	В течение 2025-2026 уч.	Деятельность образовательной	Выполнение календарного плана

	работы.		года	организации по направлению воспитательной работы соответствует требованиям действующего законодательства	воспитательной работы на 2024-2025 учебный год
6.	Разработка новых цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Педагоги	В течение 2025-2026 учебного года	В образовательную деятельность внедрены новые отечественные ЭОР	Не менее 2-х ЭОР
Образовательные условия					
1.	Разработка новых общественных пространств вне выделенных групповых пространств (уголок безопасности, развивающая зона, выставочный центр и пр.)	Старший воспитатель	В течение 2025-2026 уч. года	В ДОО организовано новое общественное пространство вне выделенных групповых пространств	Не менее 1 пространства, соответствующего требованиям безопасности и санитарного законодательства
2.	Пополнение РППС игровой деятельности: -Обновить атрибуты сюжетно-ролевых игр; -Продолжать работу по созданию алгоритмов развития сюжетов; -Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов; -Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет внесения предметов ряженья и природного и бросового материала. -Пополнить картотеку развивающих игр, соответствующую реализуемой рабочей программе и календарно-тематическому	Педагоги	В течение 2025-2026 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Игровая деятельность»	В каждой группе произошло обновление не менее 2-х компонентов пополнения РППС

	планированию;				
3.	Обогащение РППС «Физическое развитие»: -Пополнить картотеки подвижных игр, направленных на развитие физических качеств (выносливости, ловкости и быстроты); -Продолжить работу по созданию картотеки утренней гимнастики, -Продолжить изготовление алгоритмов новых гимнастических комплексов	Инструктор по ФК, педагоги	В течение 2025-2026 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Физическое развитие»	В физкультурных уголках групп произошло обновление не менее 1-х компонента пополнения РППС, в физкультурном зале не менее 3-х компонентов
4.	Познавательное развитие: -Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); - Пополнить содержание игр - головоломок, сказочных задач, лабиринтов; маршрутными играми, предметами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность;	Педагоги, педагог-психолог	В течение 2025-2026 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Познавательное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
5.	Социально-коммуникативное развитие: Обогатить картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения;	Педагоги	В течение 2024-2025 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Социально-коммуникативное развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе
6.	Речевое развитие: - продолжать работу по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в соответствии с установленной программой тематикой (дидактические игры на развитие лексической стороны речи, ГСР, связной речи) с учетом особенностей работы с детьми-билингвами и детьми-инофонами.	Педагоги	В течение 2025-2026 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Речевое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе

7.	Художественно-эстетическое развитие: -Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность; -Оформлять выставки детских работ в группах, в холлах ДОО и на официальном сайте ДОО. -Продолжать работу по созданию картотеки игр, направленных на формирование у детей запаса образных впечатлений, ассоциаций; -Продолжать работу по созданию фонда материалов для формирования сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика у детей (произведения живописи, литературы и т.д., уметь обосновать принципы выбора и вариативности работы). -Продолжать работу по созданию картотеки музыкально- дидактических игр, фонотеки, музыкальных сказок.	Музыкальный руководитель Педагоги Педагоги дополнительного образования	В течение 2025-2026 уч. года	В ДОО обогащена РППС по направлению «Художественно-эстетическое развитие»	Не менее 1 компонента в каждой группе и музыкальном зале
8.	Повышение квалификации педагогов в соответствии с планом повышения квалификации	Заведующий	В течение 2025-2026 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Выполнение плана повышения квалификации не менее, чем на 80%
9	Подготовка педагогов к аттестации в соответствии с планом	Старший воспитатель	В течение 2025-2026 учебного года	Увеличение числа педагогов с квалификационными категориями	Выполнение плана аттестации на 100%
10	-Составление и реализация планов по наставничеству педагогов -Составление персональных письменных отчетов	Педагоги	В течение 2025-2026 учебного года	Снижение дефицитов педагогов	Наличие планов по наставничеству и отчетов за 2025-2026уч.год у 100% постоянных

					сотрудников.
11	Открытые мероприятия: Открытое районное мероприятие в рамках фестиваля «Осенняя мозаика» по развитию речи Дни открытых дверей для родителей Мероприятия для педагогов ДОО при подготовке к Педагогическим советам Открытые мероприятий для педагогов района, совместно с инспекцией ГИБДД Василеостровского района	Старший воспитатель Учитель-логопед	В течение 2025-2026 учебного года	Реализация требований к открытости образовательной организации	Наличие документов и новостей о каждом мероприятии в госапбликах.
12	Семинары, мастер-классы, практикумы Участие в районном фестивале «Осенняя мозаика» Участие в районных мастер-классах и семинарах Проведение семинара «Противодействие коррупции в ДОО: воспитание как основа профилактики правонарушений»	воспитатели члены творческих групп педагоги	октябрь 2025 в течение 2025-2026уч.года	Обогащение базы знаний ДОО, повышение профессиональной компетентности педагогов	Наличие программы и материалов мероприятия, информация о проведении мероприятия в гопаблике
13	Индивидуальные по текущим вопросам. Подгрупповые и групповые по текущим вопросам Консультации специалистов по текущим вопросам. Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания	Старший воспитатель	В течение 2025-2026уч.года	Удовлетворение потребностей в педагогическом просвещении участников образовательного процесса	Наличие записей в журнале консультаций.
14	Участие в конкурсах профессионального мастерства, в том числе в районных конкурсах, профессионально-педагогическом конкурсе «Воспитатель года»;региональном конкурсе «Моя прекрасная няня»	Старший воспитатель	В течение 2025-2026уч.года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие в конкурсе, наличие информации о конкурсной активности в госапбликеДОО

ГБДОУ детский сад №34			2025-2026 учебный год		
15	Участие педагогов в районных творческих группах	педагоги	В течение 2025-2026 учебного года	Повышение профессиональной компетентности педагогов, удовлетворение потребности в самореализации	Наличие документов, подтверждающих участие педагогов в мероприятиях творческих групп
Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами					
1	Проведение семинара «Вопросы взаимодействия учителя-логопеда с воспитателями в работе с детьми в группах логопедической направленности.»	Старший воспитатель ППМС-Центр ВО р-на СПб	Сентябрь 2025	Обогащение базы знаний ДОО по вопросам инклюзивного образования	Наличие программы и материалов мероприятия.
2	Проведение мероприятий по повышению доступности образовательной организации для инвалидов	Заместитель заведующего по АХЧ	В течение 2025-2026 учебного года	Повышение доступности образовательной организации в соответствии с дорожной картой повышения доступности	Отчет в отдел образования
Взаимодействия с родителями					
1	Информирование родителей об особенностях образовательной деятельности организации, в том числе ведение группы в системе Госпаблики.	Ответственный за ведение соц.сетей ДОО	В течение 2025-2026 учебный год	Организованное информирование родителей	Вовлеченность родителей не менее 80%
2	Проведение детско-родительских проектов.	Педагоги	В течение 2025-2026 учебный год	Удовлетворение потребности участников образовательных отношений в творческом взаимодействии	Не менее 2-х проектов в каждой группе в течение года

[illegible]

ГБДОУ детский сад №34			2025-2026 учебный год		
	Анкетирование в ходе мероприятий по оценке качества дошкольного образования Анкетирование и исследование по поручениям отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Исследование удовлетворенности родителей по итогам учебного года	педагоги	Осень 2025 В течение 2025-2026уч.года Май 2026	учитывается при планировании образовательной деятельности и организации образовательного процесса	
6	Консультирование (темы консультаций определяются воспитателями и специалистами).	педагоги	В течение 2025-2026уч.года	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение родителей удовлетворяет их потребностям по итогам анкетирования	Ведение журнала консультаций родителей, ведение официального сайта и госаблика.
7	Праздники, социальные акции, волонтерские практики, дни благоустройства с участием родителей (конкурс детского творчества по правилам безопасности дорожного движения, районный этап городского конкурса «Разукрасим мир стихами» (детская поэзия), праздник «День Победы»).	Педагоги, родители	В течение 2025-2026уч.года	Родители вовлечены в деятельность ДОО	Мероприятия отражены в новостной ленте официального сайта ДОО
8	Организация поддержки родителей СВО: - разработка памяток и (или) буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО; - организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки воспитанникам, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО; - информирование членов семей	Педагоги, родители	В течение 2025-2026уч.года	Родители СВО получают необходимую поддержку.	Поддержка родителям СВО проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.

	воспитанников о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО); - мониторинг психологического состояния воспитанников, являющихся детьми ветеранов (участников) СВО; - оказание адресной психологической помощи воспитанникам – детям ветеранов (участников) СВО.				
9	Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей. Консультация для родителей на тему: «Услуга “Родительский контроль”». Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников». Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	Педагоги, родители	В течение 2025-2026уч.года	Родители получают необходимую поддержку в области информационной безопасности.	Поддержка родителей в области информационной безопасности проходит в соответствии с требованиями действующего законодательства.
Здоровье, безопасность и повседневный уход					
1	Организация работы бракеражной комиссии, выполнение рекомендаций районного Совета по питанию.	Председатель бракеражной комиссии Ответственный за организацию питания в ДОО	В течение 2025-2026 уч. года	Обеспечение здорового качественного питания обучающихся и педагогов.	Документы бракеражной комиссии
2	Модернизация системы охраны труда образовательной организации в связи с изменением нормативно-правовой базы.	Ответственный за охрану труда	Сентябрь 2025	Разработан и утвержден пакет ЛНА по охране труда	ЛНА ДОО по охране труда соответствуют требованиям действующего законодательства

Управление и развитие					
1	Заседания Педагогического совета ДОО: Педсовет № 1 «Основные направления образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году в аспекте современного законодательства» Форма проведения: круглый стол. Цель - координация деятельности педагогического коллектива. Повестка: 1. Основные задачи городского , районного педагогических советов 2. Цели и задачи работы ДОО на 2025 – 2026 учебный год. 3. Утверждение локальных актов регламентирующих образовательную деятельность ДОО на 2025 – 2026 учебный год. Педсовет № 2 «Пути совершенствования взаимодействия с родителями, вовлечение родителей в деятельность детского сада по вопросам воспитания, образования детей» Форма проведения: круглый стол. Цель: повышение уровня знаний педагогов по вопросам семейного воспитания и работы с родителями, интереса к внедрению в практику работы с новых подходов к работе с родителями. Повестка: 1. «Актуальность работы с родителями в детском саду»	Педагогический совет ДОО	Август 2025 Ноябрь 2025	Методическое развитие ДОО	Протоколы Педагогического совета ДОО (не менее 4-х в течение учебного года)

	2. Модель работы с родителями в детском саду 3. Госпаблики как открытая система работы с родителями 4. «Творческий калейдоскоп» - представление педагогами примеров приемов и методов работы с родителями. 5. Решение педагогического совета ДОО. Педсовет № 3 «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста» Форма проведения: конференция Цель: Обновление и актуализация знаний воспитателей в вопросах использования инновационных подходов к построению речевого пространства. Повестка: 1. О современных подходах к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ. 2. Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок 4. О результатах контроля в на тему «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДОУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». 5. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога». 6. Решение педагогического совета ДОУ.		Март 2026		
--	--	--	-----------	--	--

	Педсовет № 4 «Итоги образовательной работы в ГБДОУ за 2025– 2026 учебный год» Форма проведения: дискуссия. Задания при подготовке: персональные творческие отчеты педагогов и специалистов Цель - анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы. 1. Определение проблемных вопросов 2026-2027уч.года 2. Актуальные вопросы летней оздоровительной компании. 3. Организационные вопросы по охране труда 4. Утверждение перевода обучающихся на новый учебный год. 5. Представление отчетов по работе за год и самообразованию педагогов.		Май 2026		
2	Мероприятия по профилактике коррупции«Противодействие коррупции в ДОУ: воспитание как основа профилактики правонарушений» Цель: формирование антикоррупционного сознания у работников сферы образования	Ответственный за противодействие коррупции	В течение 2025-2026уч.года	Проведение системы мероприятий, отвечающей требованиям законодательства	Наличие документации в соответствии с требованиями законодательства
3	– Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений. – Обсуждение итогов диагностики детей. – По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны. – Медико- психолого-педагогические	Старший воспитатель Ответственный за охрану труда Заведующий	В течение 2025-2026уч.года	Проведение системы организационной работы, способствующей решению оперативных вопросов управления	Наличие протоколов рабочих совещаний

ГБДОУ детский сад №34		2025-2026 учебный год			
	совещания: – Анализ заболеваемости за год – Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ	Врач			
4	– Издание, утверждение локальных актов, регулирующих деятельность ДОО в образовательный период – Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, дополнительных соглашений к трудовым договорам (при изменении тарификации либо должностных обязанностей); инструкций по охране труда и пожарной безопасности. – Соблюдение правил санэпидрежима – Назначение ответственных лиц – Организация безопасных условий пребывания детей – Организация антикоррупционной работы – Первые заседания коллегиальных органов управления ДОО – Паспорт безопасности ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий, Старший воспитатель Врач Председатель профкома ДОО Заместитель заведующего по АХЧ	Август/ Сентябрь 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
5	– Организация месячника по благоустройству – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заместитель заведующего по АХЧ	Октябрь 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
6	– Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и ОРВИ – Анализ заболеваемости	Врач Врач	Ноябрь 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего

ГБДОУ детский сад №34		2025-2026 учебный год			
	– Инвентаризация – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ			законодательства
7	– Разработка номенклатуры дел на 2026 год – Составление графика отпусков. – Тарификация, составление штатного расписания – Анализ нормативной документации – План -график закупок, товаров, работ, услуг – Заключение договоров на 2025 год – Подготовка статистической отчетности 85-к – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Контрактный управляющий Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель заведующего	Декабрь 2025	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
8	– Подготовка отчета по самообследованию – Подготовка отчета о деятельности ВСОКО – Заключение соглашения с ПК по охране труда и проверка выполнения предыдущего соглашения – Анализ нормативной документации деятельности ДОО – Издание ЛНА на начало календарного года – Анализ исполнения ПФХД и выполнения госзадания – Статистический отчет по дополнительному образованию – Актуализация паспорта безопасности, акта обследования и категорирования.	Рабочая группа Заведующий Ответственный за охрану труда Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХЧ	Январь 2026	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	– Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				
9	– Работа по оформлению медицинских карт выпускников – Комплектование контингента – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Врач Заведующий Заместитель заведующего	Февраль 2026	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
10	– Комплектование контингента – Проведение самообследования – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Старший воспитатель Заместитель заведующего	Март 2026	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
11	– Комплектование контингента – Публикация отчета о самообследовании – Проведение месячника по благоустройству – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся	Заведующий Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель заведующего	Апрель 2026	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства
12	– Организация и проведение летней оздоровительной кампании – Приобретение товаров и оборудования в соответствии с ПФХД – Анализ нормативной документации деятельность ДОО – Сдача паспортов КСОБ	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ Заместитель заведующего	Май 2026	Обеспечение стабильной работы ДОО	Выполнение требований действующего законодательства

	– Ведение баз «Параграф» и «Метро», работа в системе КАИС КРО по зачислению обучающихся				
--	---	--	--	--	--

2.4 Ожидаемые результаты выполнения плана в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Область деятельности	Повышение качества деятельности		Снижение рисков		Планируемые результаты мероприятий
		Текущий уровень	Ожидаемый уровень	Текущий уровень	Ожидаемый уровень	
1	Образовательные ориентиры	3,87	4,00	1	0	Повышение документированности ценностей ДОО, соответствие действующим требованиям к воспитательной деятельности ДОО
2	Образовательная программа	3,08	3,5	0	0	Образовательная программа соответствует требованиям действующего законодательства и дают возможностям педагогам индивидуализировать образовательный процесс, учитывая потребности обучающихся и родителей (законных представителей).
3	Содержание образовательной деятельности	3,22	3,35	2	1	Содержание представляет собой целостную образовательную модель, учитывающую современные приоритеты отечественного образования. ДОО готово к работе с детьми-билингвами и инофонами.
4	Образовательный процесс	3,22	3,35	1	0	Образовательный процесс включает современные

						технологии, учитывает требования индивидуализации и социализации.
5	Образовательные условия	3,24	3,30	3	2	Повышена компетентность педагогического коллектива, обогащена РППС
6	Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	2,95	3,00	1	0	Доступность образовательной среды ДОО
7	Взаимодействия с родителями	3,47	3,55	0	0	Родители являются активными участниками образовательного процесса
8	Здоровье, безопасность и повседневный уход	3,04	3,25	2	1	Внедрено современное документирование здоровьесбережения и охраны труда
9	Управление и развитие	3,33	3,50	1	0	Внедрена современная организационная управленческая культура

РАЗДЕЛ III СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

3.1 Критерии эффективности реализации плана на 2025-2026 учебный год

- 1) Достижение целей (объем выполнения программных целей).
- 2) Выполнение ресурсного плана (объем освоения ресурсов).
- 3) Результативность в отношении рисков и возможностей.
- 4) Уровень адаптивности к изменениям внешних и внутренних факторов.
- 5) Уровень вовлеченности заинтересованных сторон в реализации программы развития образовательной организации.
- 6) Уровень удовлетворенности заинтересованных сторон ходом/результатами реализации программы развития образовательной организации.

3.2. Контроль за организацией образовательного процесса

Срок и форма работы	Направление	Результат
---------------------	-------------	-----------

Педагогическая диагностика: октябрь/январь/май (итоговый контроль)	Анализ освоения ОП	Диагностические карты
Контроль за течением адаптационного периода: сентябрь	Адаптация	Адаптационные листы, справка по результатам
Анализ квалификации педагогов	Образование, стаж, аттестация, курсы, достижения	Индивидуальные папки педагогов, годовой план, отчет о самообразовании
Тематический контроль - апрель	Взаимодействие детского сада и семьи в едином пространстве ДОО	справка по результатам

3.3. Циклограмма проведения оперативного контроля

Контроль ведется в журнале с указанием срока исправления

Вопросы контроля	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Санитарное состояние помещений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья обучающихся	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима дня	+		+				+		
Выполнение режима прогулки		+				+			
Организация питания в группах	+				+			+	
Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и КП						+			
Организация режимного момента (умывание)							+		
Проведение закаливающих мероприятий									+
Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени							+		
Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня									+
Подготовки воспитателя к занятиям		+						+	
Планирование образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование и организация итоговых мероприятий			+					+	
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Физическое развитие» (ЗОЖ)		+							

Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Физическое развитие»			+						
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (нормы и ценности/общение/самостоятельность)				+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества)					+				
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Социально-коммуникативное развитие» (формирование основ безопасного поведения)							+		
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Речевое развитие» (знакомство с детской литературой)						+			
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Речевое развитие»						+			
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (сенсорика)					+				
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (конструирование)	+								
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (уголок природы)				+					
Материалы и оборудование для реализации образ. области «Познавательное развитие» (математика)								+	
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (муз. центр для самостоятельной деятельности)				+					
Материалы и оборудование для реализации образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» (ИЗО)			+						
Оформление информационного уголка для родителей		+			+				
Проведение родительских собраний	+			+					+

ПРИЛОЖЕНИЯ

**К ПЛАНУ РАБОТЫ
НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА № 34
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ - ПЕТЕРБУРГА**

Санкт – Петербург
2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 34 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Горохова Светлана Сергеевна, Заведующий**

29.08.25 17:57 (MSK)

Сертификат 64E69B5B9DCFBF18AB4BDBE8F7360C3D