

Принято
Педагогическим советом
Образовательного учреждения
Протокол № 3 от 24.01.2024

Утверждено
Заведующий

_____ С.С. Горохова

С учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
Протокол № 2 от 24.01.2024

Приказ от 24.01.2024 № 2- ОД

Положение
о порядке и условиях предоставления
дополнительных платных образовательных услуг
в Государственном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
детском саду № 34 Василеостровского района
Санкт-Петербурга

2024 год

1. Общее положение

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных платных образовательных услуг (далее по тексту - «Положение») Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – «образовательное учреждение»), разработано в соответствии с документами:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Законом Российской Федерации от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 № 03-28-309/24-0-0 «О направлении рекомендаций по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга и рекомендаций по порядку организации предоставления платных образовательных услуг обучающимся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 34 Василеостровского района Санкт-Петербурга.

1.2. Деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности образовательного учреждения, приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.3. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются обучающимся за рамками основной образовательной программы дошкольного образования на договорной основе.

Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации основной образовательной программы дошкольного образования, финансируемых из бюджета.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых образовательным учреждением дополнительных платных

образовательных услуг не влияет на участие обучающегося в реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения и определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

1.6. Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего Образовательного учреждения. Изменения и дополнения к Положению обсуждаются на Педагогическом совете Образовательного учреждения, принимаются в составе новой редакции и утверждаются приказом заведующего Образовательного учреждения.

1.8. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.9. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на учебный год согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего с учетом спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей образовательного учреждения по оказанию пользующихся спросом видов услуг.

1.10. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в Образовательном учреждении.

1.11. Образовательные программы, осуществляемые на платной основе, разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением самостоятельно. Содержание образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним, определяются Образовательным учреждением самостоятельно.

1.12. Образовательное учреждение имеет право привлекать третьих лиц и/или физических лиц для реализации платных образовательных услуг от имени Образовательного учреждения. Для этого Образовательное учреждение заключает с ними по соглашению сторон один из следующих видов договоров:

- договор о сотрудничестве
- гражданско-правовой договор
- трудовой договор.

1.12. В случае изменения видов оказываемых платных услуг в течение учебного года перечень дополнительных платных услуг подлежит повторному утверждению.

Перечень дополнительных платных услуг утверждается заведующим образовательного учреждения.

2. Цели деятельности по оказанию платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Образовательном учреждении являются:

- Удовлетворение потребностей воспитанников и их родителей (законных представителей) в получении дополнительного образования и развития личности воспитанников;
- Совершенствование учебно-материальной базы Образовательного учреждения;
- Повышение уровня оплаты труда педагогического персонала .

3. Виды платных дополнительных услуг

3.1. Образовательное учреждение оказывает следующие виды дополнительных платных услуг: образовательные.

3.1.1. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются по дополнительным образовательным программам следующих направленностей:

Развивающая, интеллектуальная, речевое развитие, физическое развитие дошкольников.

3.1.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование.

3.1.3. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

3.2. Перечень дополнительных платных образовательных услуг на учебный год принимается решением Педагогического совета Образовательного учреждения и утверждается приказом заведующего.

3.3. Перечень дополнительных платных образовательных услуг является «открытым».

4. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

4.1. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Образовательного учреждения.

4.2 . Решение об оказании платных дополнительных образовательных услуг в текущем учебном году оказывается согласно принятых Педагогическим советом дополнительных образовательных и рабочих программ педагогов, утвержденных приказом заведующего.

4.3. Стоимость оказываемых Образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг рассчитывается в соответствии с методическими рекомендациями Комитета по образованию по составлению расчёта стоимости платных услуг.

4.4. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются на основании договоров на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

4.5. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников Образовательного учреждения должны быть предоставлены:

- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг;
- Устав Образовательного учреждения;
- Лицензия, настоящее Положение и другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителей;
- образцы договоров с родителями (законными представителями);
- расчет стоимости дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг;

4.6. Оказание дополнительных платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.7. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчёту.

4.8. Отношения с непосредственными исполнителями платных услуг оформляются в соответствии с Трудовым Кодексом РФ и Гражданским Кодексом РФ с учетом п. 1.11. настоящего Положения:

- путём заключения трудовых договоров (при работе по совместительству за пределами

основного рабочего времени, при оформлении на работу по основной должности и т.д.);

- путём заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам при совмещении должностей и/или установлении критериев оценки эффективности труда и соответствующих стимулирующих выплат;
- путём заключения гражданско-правовых договоров, договоров о возмездном предоставлении услуг.

4.9. В Образовательном учреждении проводится внутренний контроль за предоставлением платных услуг по следующим направлениям:

- контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг,
- контроль за правильностью взимания платы,
- контроль за объемом поступления денежных средств от оказания платных услуг,
- контроль за расходованием средств, поступивших от оказания платных услуг.

4.10. Администрация Образовательного учреждения должна обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о правилах оказания, условиях предоставления и качестве реализации платных услуг. Информация предоставляется на специальном стенде и сайте учреждения.

5. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

5.1. Договором устанавливается размер и условия оплаты за предоставление дополнительных платных услуг Образовательным учреждением в пределах утвержденной стоимости.

5.2. Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст. 779-783 ГК РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя» (ст. 14, п. 6), договор составляется на основе приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучении по дополнительным образовательным программам».

5.3. В этой связи, условия договора определяются Образовательным учреждением в стандартных формах и являются одинаковыми для всех Заказчиков услуг.

5.4. Договор должен содержать следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и воспитанника;
- полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения (групповая, индивидуальная);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

5.6. До заключения договора, родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Образовательном учреждении и оказываемых дополнительных платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;
- график проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- порядок оказания и оплаты дополнительных платных образовательных услуг.

6. Порядок поступления и расходования средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг. Порядок оплаты

6.1. Средства, поступившие в учреждение от оказания дополнительных платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет Образовательного учреждения.

6.2. Оплата за предоставляемые дополнительные платные образовательные услуги производится ежемесячно. Потребитель оплачивает услуги по безналичному расчету, через Банк или другие, аккредитованные по этому виду деятельности организации, по квитанциям, в сроки, указанные в договоре.

6.3. Стоимость платных услуг рассчитывается на основании «Методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством российской федерации предусмотрено их оказание на платной основе» утвержденных Распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 18 марта 2011 г. N 258-р и включает в себя:

- расходы на заработную плату;
- начисления на заработную плату;
- сумму отчислений на развитие учебно-материальной базы образовательного учреждения;
- сумму, необходимую для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- оплату труда работников, участвующих в оказании платных услуг.

- 6.4. Образовательное учреждение не вправе увеличивать стоимость дополнительной платной образовательной услуги после заключения Договора с Заказчиком.
- 6.5. При пропуске воспитанником мероприятий платных услуг (без расторжения договора), внесенная им плата компенсируется, если Заказчиком было пропущено более половины занятий по уважительной причине (болезнь ребёнка и предоставление справки об этом от врача, отпуск родителей (законных представителей)).
- 6.6. Образовательное учреждение производит перерасчет оплаты за услуги либо назначает новый срок проведения платной услуги в следующих случаях:
- если Образовательное учреждение не приступило своевременно к оказанию услуг;
 - при не проведении мероприятий по вине Образовательного учреждения.
- 6.7. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет Образовательного учреждения. При длительных задержках Заказчиками оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев), договор с ними расторгается, и Потребитель исключается из числа воспитанников, пользующихся платной услугой.
- 6.8. Допускается расширение или уменьшение перечня платных услуг в течение года через внесение изменений в приказ заведующего, устанавливающего перечень услуг.
- 6.9. Учет вносимых денежных средств ведется в ГКУ ЦБ Василеостровского района, в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
- 6.10. Образовательное учреждение имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии и на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, Положения о порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, полученных от предоставления платных образовательных услуг.
- 6.11. Допускается снижение стоимости дополнительных образовательных услуг для:
- детей сотрудников Образовательного учреждения – 50 % от стоимости;
 - многодетных родителей, если услугами пользуются сразу двое и более детей – 20 % от стоимости.

7. Права и обязанности сторон

- 7.1. Образовательное учреждение и Заказчики, заключившие договора на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.
- 7.2. Заказчик обязан:
- вносить плату за платные услуги в сроки, установленные в договоре;
 - обеспечивать своевременное посещение Воспитанниками платных услуг согласно графика;
 - соблюдать требования Образовательного учреждения, отвечающие педагогической этике (проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ОУ;
 - своевременно представлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом и локальными актами Образовательного учреждения ;
- 7.3. Образовательное учреждение имеет право:
- изменять график предоставления платных услуг в связи с производственной необходимостью;
 - расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно за неуплату или в связи с другими причинами, мешающими качественному проведению мероприятий.

7.4. Заказчик имеет право:

- потребовать предоставления необходимой информации о программах и Исполнителях платной услуги, в том числе образовательных услугах, режиме их работы;
- при выборе платной услуги обратиться за рекомендациями к специалистам Образовательного учреждения;
- требовать представления услуг надлежащего качества;
- обратиться к администрации и сотрудникам Образовательного учреждения с пожеланиями, предложениями;
- расторгнуть договор по оказанию платных услуг досрочно на условиях договора и российского законодательства.

7.5. Потребители, пользующиеся платными услугами, вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненным неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора (ст. 22.30 Закона РФ «О защите прав потребителей) потребовать оказание услуги другим специалистом, расторгнуть договор.

7.6. Претензии и споры, возникшие между потребителями и Образовательным учреждением, решаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Ответственный за оказание платных дополнительных образовательных услуг, несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, назначается приказом заведующего Образовательного учреждения.

8.2. Каждый участник платных образовательных услуг за неисполнение своих должностных обязанностей несет административное, уголовное и дисциплинарное наказание.

Образовательное учреждение обязано ежегодно до 15 марта предоставлять отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, за прошедший финансовый год. Отчет размещается на сайте Образовательной организации.