|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  Общим собранием работников  Образовательного учреждения  Протокол № 1 от 30.08.2019г  С учетом мнения  Совета родителей (законных представителей)  Протокол № 4 от 30.08.2019г | УТВЕРЖДЕНО  Заведующий  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/С.С. Горохова  Приказ от 30.08.2019 № 52/3- ОД |

**Положение**

**о консультационном центре для родителей**

**(законных представителей)**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №34 Василеостровского района Санкт-Петербурга, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования**

2019год

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №34 Василеостровского района Санкт-Петербурга, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования(далее – консультационный пункт).

1.2. Консультационный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N6-ФКЗ, от 30.12.2008 N7-ФКЗ);

- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 N223-ФЗ (ред. от 02.07.2013);

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным Законом от 24.07.1998 №124–ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.3.Семейное образование рассматривается как форма освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования в семье, при которой родители (законные представители) самостоятельно выбирают образовательную траекторию, организуют и осуществляют образовательный процесс, в ходе которого они вправе воспользоваться услугами консультационного центра по своему свободному выбору.

1.4. Консультационный центр является структурной единицей Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №34 Василеостровского района Санкт-Петербурга, реализующего образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательное учреждение).

1.5. Консультационный центр создается для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее – родители (законные представители)).

1.6. За предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи с родителей (законных представителей) плата не взимается.

**2. Основные цели, задачи консультационного центра**

2.1. Целью работы консультационного центра является обеспечениеправ родителей (законных представителей) на получение методической и консультативной помощи.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

* оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей в возрасте от 2 до 7 лет, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
* оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования.

**3.Организация деятельности консультационного центра**

* 1. Непосредственное руководство консультационным центром осуществляет руководитель образовательного учреждения, права и обязанности которой определяются Уставом образовательного учреждения, трудовым договором (контрактом), квалификационными требованиями и настоящим Положением.
  2. Организация методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: заведующего, старшего воспитателя, воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре.
  3. Работа консультационного центра строится на основе учета запросов родителей и имеет гибкую систему.
  4. Консультационный центр осуществляет взаимодействие образовательной организации с медицинскими учреждениями, центрами психолого-педагогической поддержки, центрами социальной поддержки населения и другими организациями.
  5. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
  6. Количество специалистов, привлеченных к работе в консультационном центре, определяется штатным расписанием образовательной организации, её кадровым составом.
  7. Консультационный центр работает 1-2 раза в неделю в утренние и (или) вечерние часы в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательного учреждения.
  8. Ответственность за организацию и результативность работы консультационного центра несёт ответственный работник, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

3.9. К работе в консультационном центре могут привлекаться сотрудники образовательной организации, занимающие следующие должности:

* заведующий;
* старший воспитатель;
* музыкальный руководитель;
* воспитатель
* педагог дополнительного образования
* инструктор по физическому развитию

Распределение нагрузки осуществляется руководителем образовательной организации.

3.11. Непосредственный контроль за работой консультационного центра осуществляет руководитель образовательного учреждения.

3.12. Для фиксирования деятельности консультационного центра необходимо ведение следующей документации:

- договор между родителем (законным представителем) и образовательного учреждения;

- журнал регистрации обращений;

- план работы консультационного центра;

- расписание работы консультационного центра.

**4. Материально-техническое и финансовое обеспечение**

4.1. Консультационный услуги предоставляются в помещениях: кабинет заведующего, кабинет старшего воспитателя.

4.2. Консультационный центр не имеет статуса структурного подразделения.

4.3. Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется работниками в рамках основного рабочего времени.

4.4. Оплата труда работников консультационного центра проводится в соответствии с Положением об оплате труда образовательного учреждения.